

Spett.le Ditta
PANTEC S.r.l.
Corso Svizzera n. 185
10149 Torino (TO)

**VERBALE DI ATTUAZIONE PER IL RINNOVO CONTRATTUALE DELLA FORNITURA IN SERVICE DI “SISTEMA ANALITICO AUTOMATICO IN CHEMILUMINESCENZA PER TESTS SIEROLOGICI IgG ed IgM COVID-19”, AGGIUDICATA CON DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ESTAR N. 189 DEL 27.04.2020, A SEGUITO DI DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DI AREA FARMACI DIAGNOSTICI E DM N. 513 DEL 31.03.2021, PER IL PERIODO DAL 24.03.2021 AL 24.03.2022.
CIG PADRE: 82541189A5, CIG DERIVATO: Z8C3169BB3**

In attuazione della Convenzione sottoscritta fra ESTAR e la ditta Pantec s.r.l. in data 03.06.2020, per l'affidamento della fornitura in service di Sistema Analitico Automatico In Chemiluminescenza per Tests Sierologici IgG ed IgM Covid-19 aggiudicata con Deliberazione del Direttore Generale Estar n. 189/2020 e successivo rinnovo contrattuale disposto da Estar con Determinazione del Direttore di Area Farmaci Diagnostici e Dispositivi Medici n. 513 del 31.03.2021, si dà atto che:

- le clausole contrattuali e tutti gli atti sottoscritti con Estar costituiscono parti integranti e sostanziali del presente verbale;
- in data 11.09.2020 è stato stipulato tra codesta Spettabile Ditta e l'Azienda USL TC il contratto attuativo (Repertorio n. 566/2020) per l'adesione alla Convenzione relativa alla fornitura di Sistema Analitico Automatico In Chemiluminescenza per Tests Sierologici IgG ed IgM Covid-19, (agg Estar Deliberazione del Direttore Generale Estar n. 189/2020);
- con nota del D.G. prot. n. 27396 del 16.04.2021, l'Azienda USL TC ha preso atto del rinnovo contrattuale della fornitura in service di Sistema Analitico Automatico in Chemiluminescenza per Tests Sierologici IgG ed IgM Covid-19, (agg Estar Deliberazione del Direttore Generale Estar n. 189/2020), per il periodo dal 24.03.2021 al 24.03.2022, a seguito di Determinazione del Direttore di Area, Farmaci, Diagnostici e Dispositivi Medici n. 513 del 31.03.2021, e contestualmente ha autorizzato la Dott.ssa Mariateresa Asquino in qualità di RES a dare esecuzione al contratto;
- l'importo del rinnovo contrattuale della fornitura in service, oggetto del presente verbale per l'Azienda USL Toscana Centro, è stabilito in € 15.000,00 (quindicimila/00) Esente IVA ai sensi del DL 34/2020 per i canoni di noleggio e manutenzione dell'apparecchiatura e in € 106.941,00 (centoseinovecentoquarantuno/00) Esente IVA ai sensi del DL 34/2020 per i reagenti e materiali di consumo;



SOC Acquisizione Beni e Servizi
Direttore Dott.ssa Mariateresa Asquino
Azienda USL Toscana Centro
Via dei Cappuccini 79
50053 Empoli (Fi)

Pratica tratta da:
Po Programmazione, Recepimento atti e contratti attuativi
Gloria Iacopini
Telefono: 0571 702501
e-mail: gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it

- Il materiale di consumo sarà acquisito tramite il Magazzino Unico di Area Vasta, dalla SOS Servizi Amministrativi per la Farmaceutica che riassume le funzioni di approvvigionamento e supporto amministrativo al Dipartimento del Farmaco.
- Il fornitore fattura il servizio effettuato. Ai sensi di quanto previsto dal Decreto MEF n.55 del 3/4/2013 e s.m.i, le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). Le fatture andranno pertanto trasmesse secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto n.55/2014 e dovranno essere indirizzate al seguente codice unico ufficio dell'Azienda USL Toscana Centro: UFL7WY (ambito fiorentino), BGAYDC (ambito empolese), O8V1K8 (ambito pistoiese), C27NVZ (ambito pratese). Non potranno pertanto essere accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità. Sul documento fiscale deve essere annotato in ogni caso il CIG di derivato. L'Azienda provvederà alla liquidazione e al pagamento della spesa non appena saranno acquisiti gli atti dai quali si accerterà la regolare esecuzione/conformità della fornitura, e ove previsto l'esito positivo del collaudo, la regolarità contributiva ed assicurativa del fornitore, nonché il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali. Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza. L'importo della fattura sarà corrisposto tramite la Tesoreria dell'Azienda. Il pagamento delle fatture avverrà in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D. Lgs. 192/2012, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. L'azienda provvederà ad operare (se necessario) una ritenuta dello 0.50% sul netto fatturato in attuazione dell'art. 30, comma 5 bis del D.Lgs 50/2016. Resta fermo quanto previsto all'art. artt. 30 comma 5 e 105 comma 9 del D.Lgs 50/2016 in caso di DURC negativo.
- su ogni documento fiscale deve essere annotato il CIG derivato **Z8C3169BB3**;
- eventuali variazioni del personale, dovranno essere preventivamente comunicate al RUP che fornisce formale riscontro per accettazione. La Società risponde civilmente e penalmente di eventuali accessi di personale non compresi negli atti di gara o non successivamente autorizzati dal RUP;
- la Società si impegna a compilare e sottoscrivere l'atto di nomina a responsabile del trattamento dati, allegato A, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari la Società si impegna a compilare e sottoscrivere il modulo allegato B al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;
- la Società si impegna altresì a compilare e sottoscrivere il modulo allegato C al presente verbale quale parte integrante e sostanziale ai fini del controllo della regolarità contributiva;



SOC Acquisizione Beni e Servizi
 Direttore Dott.ssa Mariateresa Asquino
 Azienda USL Toscana Centro
 Via dei Cappuccini 79
 50053 Empoli (Fi)

Pratica tratta da:
 Po Programmazione, Recepimento atti e contratti attuativi
 Gloria Iacopini
 Telefono: 0571 702501
 e-mail:
gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it

- che in data 15.07.2020, presso la sede dell'Azienda USL Toscana Centro è stata promossa la riunione di coordinamento e cooperazione per la redazione del duvri aziendale sottoscritto in data 16.07.2020 per l'affidamento del servizio oggetto del presente verbale, da parte dei delegati del datore di lavoro dell'Ente scrivente e del rappresentante legale di Codesta Spettabile Ditta o suo delegato;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto per il noleggio e l'assistenza tecnica delle apparecchiature oggetto del presente verbale è la Dott.ssa Mariangela Manfredi-SOS Laboratorio immunoallergologia San Giovanni di Dio

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, nel contratto e nel presente verbale si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Responsabile Unico del
Procedimento

Letto, approvato e sottoscritto

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Azienda USL Toscana centro



SOC Acquisizione Beni e
Servizi
Direttore Dott.ssa Mariateresa
Asquino
Azienda USL Toscana Centro
Via dei Cappuccini 79
50053 Empoli (Fi)

Pratica tratta da:
Po Programmazione, Recepimento
atti e contratti attuativi
Gloria Iacopini
Telefono: 0571 702501
e-mail:
gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it